



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

2^a DIREZIONE - AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI

OGGETTO: Assegnazione dell'Ufficio T.E.F.A. e dei procedimenti dell'Anticorruzione e Trasparenza afferenti alla 2^a Direzione, alla Dott.ssa Nunziata Genovese.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE

PROPOSTA N. 8 del 09.01.2017
DETERMINAZIONE N. 5 del 10/01/2017

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con D.D. n. 274 del 14/03/2016 è stata assegnata la Responsabilità dell'Ufficio T.E.F.A., incardinato nel Servizio Entrate, alla dipendente Orbitello Marisa;
CHE l'01/12/2016, la Sig.ra Marisa Orbitello è stata collocata in quiescenza;
CHE dopo il pensionamento della suddetta dipendente, l'Ufficio T.E.F.A. è privo di un Responsabile;
CONSIDERATO che la Dott.ssa Nunziata Genovese, è attualmente Responsabile dell'Ufficio "Acquisizione, Manutenzione ed Inventario Beni Mobili" della 2^a Direzione, Servizio Patrimonio Mobiliare;
CONSIDERATO, altresì, che si riconosce il lei la competenza e la capacità per potere gestire anche l'Ufficio "T.E.F.A.", sempre della 2^a Direzione;
RITENUTO che la stessa Dott.ssa Nunziata Genovese, così come avvenne con la precedente Funzionaria, può assumersi la Responsabilità anche dei procedimenti relativi all' "Anticorruzione e Trasparenza" che riguardano la 2^a Direzione;
SENTITI i Responsabili dei Servizi "Entrate" e "Patrimonio Mobiliare";
VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;
VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli art. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la Gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
VISTO lo Statuto Provinciale;
VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

ASSEGNARE alla Dott.ssa Nunziata Genovese anche l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "T.E.F.A.", che potrà gestire, destinando, il tempo necessario all'espletamento degli adempimenti di quell'Ufficio e di quelli connessi alla materia dell'Anticorruzione e Trasparenza, così come riterrà più opportuno, per assolvere agli adempimenti del succitato Ufficio e a quelli dell'"Anticorruzione e Trasparenza", in modo compiuto e soddisfacente;

UTILIZZARE per lo svolgimento dei suddetti nuovi incarichi, a turno, lo stesso Personale assegnato all'Ufficio "Acquisizione, Manutenzione ed Inventario Beni Mobili", in attesa che vengano assegnati al medesimo Ufficio altre risorse umane, nel numero di almeno di due unità;

UTILIZZARE, per lo svolgimento degli incarichi anzidetti, tutto il materiale (computers, scrivanie e armadi) che utilizzava la precedente Funzionaria;

PRENDERE in carico dal Responsabile della P.O., Dott. Pasquale Costa, tutta la documentazione cartacea e non, in dotazione all'Ufficio "T.E.F.A.", unitamente ai fascicoli relativi agli adempimenti dell'"Anticorruzione e Trasparenza";

TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla dipendente interessata, nonché:

1. al Sindaco della Città Metropolitana;
2. al Commissario Straordinario;
3. al Segretario Generale;
4. alla Direzione "Affari Generali, Legali e del Personale", per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
5. al Servizio "Gestione Giuridica del personale";
6. al Servizio "Gestione Economica del Personale";
7. al Responsabile del Servizio "Entrate";
8. al Responsabile "Acquisizione, Manutenzione ed Inventario Beni Mobili".

Messina, li

5-1-2017

IL DIRIGENTE

Antonio Calabrò
Dott. Antonino Calabrò

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li

5-1-2017

IL DIRIGENTE

Antonio Calabrò
Dott. Antonino Calabrò

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art. 12 della L.R./n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art.55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere favore in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

Data 5-1-17

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott. Antonino Calabrò

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO

Dott. Antonino Calabrò

Dott. Antonino Calabrò

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA

Messina 9/1/17 Il Funzionario [firma]